

Huishoudelijk reglement

Grondslag

Artikel 1

Respect voor alle leden vormt de grondslag van de vereniging.

Naam en zetel

Artikel 2

De vereniging draagt de naam V.C. 't Aogje. Zij is gevestigd te Breda.

Dagelijks Bestuur (DB)

Artikel 3

De Voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op de vereniging. Hij draagt zorg voor de naleving van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en alle andere bepalingen. Hij leidt de vergaderingen van het DB en de Algemene Leden Vergadering (ALV). Hij heeft het recht eventuele discussies te beëindigen maar is verplicht deze weer te doen hervatten indien 1/3 van de aanwezige leden dit verlangt. Bij zijn afwezigheid neemt de Secretaris zijn plaats in. Is die eveneens afwezig dan neemt de Penningmeester zijn plaats in.

Artikel 4

De Secretaris voert de administratie van de vereniging. Hij is belast met het notuleren van de vergaderingen van het DB en de ALV. Alle uitgaande stukken worden namens de vereniging door hem ondertekend tenzij bepaalde stukken anders vereisen. Hij is verplicht een kopie van deze stukken te bewaren. Op de jaarlijkse ALV brengt hij het jaarverslag van de vereniging uit. Hij houdt de ledenlijst bij. Het verenigingsarchief wordt door hem beheerd.

Artikel 5

De Penningmeester voert het financiële beheer van de vereniging. Voor de onder zijn beheer staande gelden is hij persoonlijk verantwoordelijk. Hij draagt zorg voor de inning van de contributies en bijdragen en houdt alle ontvangsten en uitgaven op zodanige wijze bij dat de bezittingen en schulden van de

vereniging te allen tijde meteen inzichtelijk zijn. Gelden, welke niet nodig zijn voor het bestrijden van lopende uitgaven, worden door hem via een spaarrekening beheerd. Op de jaarlijkse ALV brengt hij verslag uit over zijn beheer; tevens dient hij een begroting in betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar. Het DB wordt voor haar beheer gedechargeerd bij besluit van de ALV op voorstel van de Kascommissie. De Penningmeester is verplicht aan de Kascommissie inzage te geven van de kas en van alle boeken en bescheiden en alle inlichtingen te verstrekken welke de commissie ter zake van zijn beheer mocht verlangen. Gelijke verplichting bestaat voor hem jegens het DB dat hem te allen tijde ter verantwoording kan roepen.

Artikel 6

Het DB bestaat verder uit twee algemene Bestuursleden

Artikel 7

Elk van de in de vereniging actieve commissies heeft een aanspreekpunt in het DB. De taakverdeling over de verschillende commissies wordt in het DB overeengekomen en naar de hoofden van de commissies gecommuniceerd.

Artikel 8

Er kunnen onder andere commissies gevormd worden ten behoeve van

- Wedstrijd en scheidsrechterzaken
- Technische zaken
- Jeugd zaken
- Sponsoring en Public Relations
- Clubblad en Website
- Materialen
- Activiteiten

Kascommissie

Artikel 9

De Kascommissie bestaat uit twee of drie leden welke jaarlijks uit elk volwassenteam per toerbeurt wordt geleverd. De kascommissie controleert de boeken, de bescheiden en de kas van de Penningmeester. Op de ALV brengt zij verslag uit van haar bevindingen.

Vergaderingen

Artikel 10

Bij iedere fysieke ALV wordt door alle aanwezigen een presentielijst getekend, welke in het archief, samen met de notulen, wordt bewaard. Bij een schriftelijke ALV geldt de email verstuurlijst als presentielijst.

Artikel 11

Een lid die de ALV verzuimt bij te wonen, hetzij met of zonder geldige redenen, wordt beschouwd genoeg te nemen met de uitslag van alle op de vergadering behandelde punten, terwijl hem/haar het recht is ontzegd hierop tijdens het lopende verenigingsjaar nader terug te komen.

Artikel 12

Een lid die zich op een ALV wanordelijk gedraagt kan, na aanmaning door het DB, het recht worden ontzegd de vergadering verder bij te wonen.

Artikel 13

Voorstellen van leden over agendapunten voor een ALV dienen 1 week voor de vergadering schriftelijk bij de Secretaris en bij zijn afwezigheid bij zijn plaatsvervanger te worden ingediend. De gewijzigde agenda wordt voor de vergadering aan de aanwezige leden bekend gemaakt. Het voorstel vanuit de leden voor een fysieke ALV zal alleen doorgang vinden op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen.

Artikel 14

Tijdens de ALV kunnen toevoegingen/wijzigingen op voorstellen worden ingediend, mits deze niet in strijd zijn met het beginsel van het voorstel. Zodanige toevoegingen/wijzigingen worden voor het voorstel in stemming gebracht. Bij een schriftelijke ALV zijn de daarbij afgesproken termijnen om te reageren van toepassing.

Artikel 15

Bij schriftelijk stemmen benoemt de Voorzitter van de ALV een commissie van drie leden als stemopnemer, die zich ervan overtuigt dat het aantal stembiljetten gelijk is aan dat van de aanwezig zijnde leden. Niet of niet behoorlijk ingevulde stembriefjes worden van onwaarde bepaald en ter bepaling van de meerderheid afgetrokken van het geheel van de ingeleverde biljetten. Bij een schriftelijke ALV kan deze werkwijze vergelijkbaar maar met digitale middelen worden georganiseerd.

Artikel 16

Vergaderingen van het DB vinden periodiek plaats, in ieder geval tenminste 4 maal per seizoen of op verzoek van één van de DB leden.

Artikel 17

Commissieleden worden op de hoogte gehouden van tijdstip en agenda van vergaderingen van het DB en kunnen via hun afgevaardigde agendapunten indienen.

Artikel 18

Alle besluiten op een DB vergadering worden genomen met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits in de vergadering de meerderheid van de in functie zijnde DB leden aanwezig zijn.

Artikel 19

Van DB vergaderingen worden korte verslagen gemaakt. De actie- en besluitenlijst wordt aan alle DB leden en Commissievoorzitters verstrekt.

Inkomsten

Artikel 20

De inkomsten voor de vereniging bestaan uit door de leden te betalen contributie en overige inkomsten.

1. De contributie is opgebouwd uit een bijdrage aan de vereniging en een bijdrage aan de Nederlandse Volleybal Bond (NeVoBo) / ORV.
2. De bijdrage aan de NeVoBo / ORV wordt vastgesteld door de Penningmeester op basis van door de NeVoBo / ORV in rekening gebrachte kosten.
3. De contributie wordt per/kwartaal door de Penningmeester geïnd. Er kan ook per maand worden betaald, maar alleen per automatische betaling ingesteld via het eigen internet bankieren. De Penningmeester kan hierop uitzonderingen maken.

Artikel 21

Inning van andere dan de in Artikel 21 genoemde inkomsten geschiedt op een door de Penningmeester vast te stellen wijze.

Artikel 22

Bijzondere kosten welke specifiek verbonden zijn aan het spelen van wedstrijden en/of toernooien kunnen op de betreffende leden worden verhaald.

Artikel 23

De kosten verbonden aan de inning van de contributie en ander financiële verplichtingen, zoals incasso en proceskosten, zijn volledig op het in gebreke gebleven lid verhaalbaar.

Artikel 24

In gevallen van zeer langdurige blessure, zwangerschap of afwezigheid kan het DB met het lid een individuele regeling treffen, mits dit vooraf wordt aangegeven bij de Penningmeester

penningmeester@vctoagje.nl

Artikel 25

Als opzegtermijn geldt een periode van 4 weken. Opzeggen kan op vier momenten in het jaar, met de volgende consequenties:

Opzeggen van het lidmaatschap vóór 1 juni: geen contributie en competitiebijdrage verschuldigd voor het nieuwe seizoen. Het lidmaatschap eindigt per 1 juli.

Opzeggen tussen 1 juni en 1 september: geen contributie maar wel competitiebijdrage verschuldigd. Het lidmaatschap eindigt per 1 oktober.

Opzeggen na 1 september: contributie 1e helft seizoen en competitiebijdrage verschuldigd. Het lidmaatschap eindigt per 1 januari.

Opzeggen na 1 januari: contributie en competitiebijdrage verschuldigd. Het lidmaatschap eindigt per 1 juli.

Publiciteitsorgaan

Artikel 26

De vereniging kent verschillende publiciteitsorganen, waaronder een website en een nieuwsbrief.

Artikel 27

De website is het interactieve publiciteitsorgaan van de vereniging. Op de website wordt onder andere opgenomen: de organisatie van de vereniging, inclusief contactpersonen, DB mededelingen, inschrijfformulier, klassen, standen en uitslagen, nieuwtjes, verslagen van wedstrijden en ander activiteiten en ook ingezonden stukken en sponsoruitingen.

Wedstrijden

Artikel 28

Indien een speler verhinderd is aan een wedstrijd deel te nemen dient hij dit zsm, en beslist uiterlijk 24 uur voor de wedstrijd onder opgave van redenen, te melden, aan de aanvoerder van het betreffende team bij de volwassenen. Bij de jeugd teams moet worden afgemeld bij de trainer,.

Artikel 29

Alle geldelijke boetes, proceskosten of anderszins, door de bond, waarbij de vereniging is aangesloten, wegens nalatigheid, wangedrag of anderszins van één of meerdere leden aan de vereniging opgelegd, kunnen door het DB op de desbetreffende leden worden verhaald.

Tenue

Artikel 30

Alle leden zijn verplicht, wanneer zij in naam van de vereniging een wedstrijd en / of toernooi spelen, in de voorgeschreven kleding te verschijnen.

Artikel 31

Het verenigingstenue bestaat uit een zwarte broek en het wedstrijdshirt te verkrijgen via de vereniging.

Spelregels

Artikel 32

De wedstrijden worden gespeeld volgens de spelregels en richtlijnen van de NeVoBo / ORV.

Slotbepalingen

Artikel 33

Alle leden verplichten zich een bijdrage te leveren aan het in stand houden en functioneren van de vereniging en de taken waar zij hiertoe door het DB voor worden aangewezen, zoals het leiden van wedstrijden, tellen, fungeren als zaalwacht of anderszins, naar behoren uit te voeren.

Artikel 34

Alle door de teams gewonnen prijzen worden eigendom van de vereniging en zullen op een door het DB nader aan te wijzen plaats worden opgeborgen.

Artikel 35

Schade aan eigendommen van de vereniging of aan goederen door en / of bij de vereniging in gebruik, door de leden toegebracht, moet door hen tot een door het DB vast te stellen bedrag worden vergoed.

Artikel 36

Niemand heeft bij het verlaten van de vereniging recht op restitutie van gelden of goederen door hem aan de vereniging betaald of geschonken.

Artikel 37

DB besluiten, door middel van circulaires, website of het verenigingsorgaan ter kennis gebracht, zijn bindend voor alle leden.